

PATVIRTINTA  
Vilniaus universiteto rektorius  
2022 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. R-432  
(Vilniaus universiteto rektorius  
2024 m. d. įsakymo Nr. R  
redakcija)

## VILNIAUS UNIVERSITETO ŠIAULIŲ AKADEMIJOS SKATINIMO UŽ ĮNAŠĄ Į STUDIJŲ KOKYBĘ TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto Šiaulių akademijos skatinimo už įnašą į studijų kokybę tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – didinti Vilniaus universiteto Šiaulių akademijos (toliau – Akademija) studijų kokybę ir kokybiško dėstymo bei jo vertės pripažinimą, stiprinti motyvaciją tobulinti pedagogines kompetencijas, didinti Akademijos žinomumą ir akademinę reputaciją.
2. Aprašas nustato pagrindinius skatinimo už įnašą į studijų veiklos rezultatus Akademijoje principus ir šių principų diegimo ir taikymo procesą.
3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Vilniaus universiteto statutu, Vilniaus universiteto darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus universiteto tarybos 2021 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. TPN-25 „Dėl Vilniaus universiteto darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau - Vilniaus universiteto darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos aprašas), Vilniaus universiteto rektorius 2022 m. vasario 28 d. patvirtintu įsakymu Nr. R-60 „Dėl Vilniaus universiteto skatinimo už įnašą į studijų kokybę tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) ir kitais Lietuvos Respublikos ir Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) teisės aktais.
4. Aprašas skelbiamas Akademijos interneto svetainėje.

### II SKYRIUS SKATINIMO UŽ ĮNAŠĄ Į STUDIJŲ KOKYBĘ TVARKA

5. Skatinimo už įnašą į studijų kokybę fondui (toliau – skatinimo fondas) skiriama akademinų darbuotojų darbo užmokesčio fondo dalis, kuri yra apibrėžta Vilniaus universiteto darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos apraše ir kituose Universiteto teisės aktuose.
6. Apraše nėra numatyta galimybės skatinti už darbą, kuris, vadovaujantis Vilniaus universiteto dėstytojų darbo laiko apskaitos tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus universiteto rektorius 2017 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. R-175 „Dėl Vilniaus universiteto dėstytojų darbo laiko apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“, sudaro Akademijos akademinio darbuotojo (toliau – akademinis darbuotojas) dėstymo darbo krūvį arba akademinis darbuotojas gavo kitas išmokas už Aprašo 11 punkte paminėtų veiklų įgyvendinimą.
7. Akademinio darbuotojo skatinimo už įnašą į studijų kokybę vertinimą vykdo Akademijos direktoriaus įsakymu sudaryta vertinimo komisija (toliau – Komisija). Komisija, gavusi iš Akademijos Studijų skyriaus studijų kokybės koordinatoriaus susistemintas akademinų darbuotojų paraiškas, vertinimą atlieka remdamasi Aprašo priede nurodytais balais už konkretų įnašą į studijų kokybę ir jo rodiklį. Komisijos patvirtintą skatintinų už įnašą į studijų kokybę akademinų darbuotojų sąrašą Akademijos direktorius teikia tvirtinti Universiteto rektoriui.
8. Skatinimas už įnašą į studijų kokybę skiriamas vieną kartą per metus. Informaciją apie praėjusių studijų metų savo pedagoginės veiklos rezultatus, pasiektus iki tų studijų metų rugpjūčio 31 d., akademiniai darbuotojai Akademijos Studijų skyriaus studijų kokybės koordinatoriui el. paštu teikia nuo rugsėjo 1 d. iki rugsėjo 30 d.

9. Už tą patį įnašą į studijų kokybę akademinis darbuotojas gali būti skatinamas tik vieną kartą.

### III SKYRIUS SKATINIMO UŽ ĮNAŠĄ Į STUDIJŲ KOKYBĘ PRINCIPAI

10. Pagrindiniai skatinimo už įnašą į studijų kokybę principai:

10.1. pedagogines veiklas atliekantis akademinis darbuotojas gali būti finansiškai skatinamas už studijų kokybę gerinančias veiklas, nurodytas šio Aprašo 11 punkte, iš Akademijos darbo užmokesčio fonde tam numatytų lėšų;

10.2. Aprašas taikomas visiems Akademijos dirbantiems akademiniais darbuotojams;

10.3. akademiniai darbuotojai skatinami siekti pedagoginės veiklos kokybės per pedagoginių kompetencijų tobulinimą, edukacinių inovacijų, naujo mokomojo turinio kūrimą ir studijų plėtrą, išskirtinį dėmesį skiriant studijų tarptautiškumo, tarpdiscipliniškumo ir moksliniais tyrimais grįstų studijų vystymui;

10.4. įnašas į studijų kokybę, už kurį skatinama pagal Aprašą, turi remtis pedagoginės veiklos rezultatais, kurie turi būti:

10.4.1. aiškūs ir lengvai identifikuojami,

10.4.2. pagrindžiami dokumentuota informacija arba kitais aiškiais liudijimais,

10.4.3. orientuoti į konkrečios studijų krypties (-čių) kokybiškas studijas,

10.4.4. objektyvūs ir palyginami (vienodai taikomi visiems Akademijos akademiniais darbuotojams).

11. Akademiniai darbuotojai gali būti skatinami už:

11.1. Nuolatinį dėstymo ir vadovavimo studentams įgūdžių tobulinimą:

11.1.1. mentoriavimą (darbas su podoktorantūros stažuotoju Akademijoje);

11.1.2. Mokymo (-si) arba pedagoginių įgūdžių tobulinimo pagalbą studijuojantiems arba kolegoms akademiniais darbuotojams (dėstytojo Universiteto bendruomenės nariams organizuojamos veiklos, kurios nėra studijų programos dalis, bet susijusios su studijų programos turiniu: išvykos, seminarai, kursai, mokymai, dirbtuvės, profesinio meistriškumo kursai (*master class*) ir kt.);

11.1.3. savo dėstymo praktikos tyrimus ir jų sklaidą, gerosios mokymo ir mokymosi praktikos dalinimąsi (studijų programų populiarinimas dalyvaujant diskusijose, edukacinėse meninėse / koncertinėse veiklose; studijų programų populiarinimas mokiniais ir potencialiems Akademijos studentams / klausytojams; mokytojų edukacinių stažuotčių organizavimas, moksleivių ekskursijos ir užsiėmimai);

11.1.4. vadovavimą studentų baigiamiesiems darbams (projektams) ir disertacijoms, kurie apdovanoti ar kitaip pripažinti išskirtiniais (išskirtiniais darbais laikomi *Magna Cum Laude* diplomus gavusių studentų baigiamieji darbai; Lietuvos Jaunųjų Mokslininkų Sąjungos ar kitų organizacijų apdovanoti geriausi daktaro disertacijų ar magistrų darbai);

11.1.5. dėstymo įvertinimus ar apdovanojimus už Universiteto ribų (pvz., Lietuvos Respublikos valstybinių institucijų apdovanojimai, užsienio ambasadų ar kiti valstybiniai apdovanojimai, išskyrus padėkas);

11.1.6. kviestinių pranešimų, paskaitų vykdomų studijų programų tematikomis skaitymas mokymo ir mokymosi, profesinių tinklų renginiuose;

11.1.7. meninė / koncertinė veikla (pripažinti meniniai projektai, konkursai, festivaliai, koncertai ir kt.).

11.2. Dėstymo ir studentų pasiekimų vertinimo metodinę plėtrą ir edukacines inovacijas:

11.2.1. pirmosios ir antrosios pakopos studentų įtraukimą į mokslinius projektus, bendrus tyrimus ir jų publikavimą. Įtrauktu į mokslinius tyrimus laikomas studentas, turintis su darbo vadovu bendrų publikacijų, patenkančių į kasmetinį Universiteto mokslo vertinimą, studentas pristatęs pranešimą mokslinėje konferencijoje, studentas gavęs finansavimą studentų moksliniams tyrimams

(pvz., įskaitant Lietuvos mokslo tarybos studentų vasaros praktikas ir studentų mokslinius tyrimus semestro metu);

11.2.2. naujų tarpdisciplininių studijų dalykų / modulių rengimą ir dėstymą studijų programose, bendradarbiaujant su kitų disciplinų kolegomis akademiniais darbuotojais;

11.2.3. kontaktinį ir (ar) nuotolinį dėstymą studijuojančiųjų grupėms, kuriose bendrai studijuoja užsienio ir Šiaulių akademijos studijuojantieji: paskaitų dėstymas, praktikų, laboratorinių darbų, seminarų vedimas (pvz., dėstymas tarptautiniuose studijų projektuose, į lietuvių studentų grupes trumpalaikiam periodui integruojami užsienio aukštųjų mokyklų studentai, Arqus mobilumo langai ir kt.);

11.2.4. edukacinių inovacijų kūrimą ir taikymą (pvz., už iniciatyvas, kurios buvo patvirtintos ir įgyvendintos vadovaujantis Universiteto rektoriaus ar jo įgalioto asmens tvirtinama Universiteto edukacinių iniciatyvų finansavimo tvarka).

11.3. Mokomojo turinio kūrimą ir studijų plėtrą:

11.3.1. savo srities ar tarpdisciplininių mokslinių tyrimų rezultatais grįstos mokomosios ir metodinės medžiagos studijų rezultatams pasiekti kūrimą (metodinių priemonių rengimą);

11.3.2. mokymo (-si) turinio naudojant informacines komunikacijos technologijas efektyviam mokymui (-si) kūrimą (naujai sukurtas virtualios mokymo (si) aplinkos (toliau – VMA) kursas, kuris yra tinkamas nuotoliniam ir / ar savarankiškam darbui) ir į jį sukeltą studijų dalyko medžiagą ir veiklas;

11.3.3. organizavimą ir dalyvavimą studijų kokybės užtikrinimo, taip pat neformalaus ugdymo veiklose (išskyrus mokslines konferencijas ir kitus mokslinius renginius) Akademijoje (pvz., Kokybės dienos su socialiniais partneriais ir kitomis išorės institucijomis / organizacijomis; vertimo konkursai ir kt.);

11.3.4. vadovavimą Universiteto ar Akademijos studijų organizavimo ir (ar) studijų kokybės užtikrinimo grupėms, komitetams, komisijoms arba dalyvavimą juose (išskyrus vadovavimą studijų programos komitetui), įskaitant darbą baigiamųjų darbų komisijose;

11.3.5. vadovavimą pirmos ir antros pakopų, profesinių studijų, doktorantūros krypties studijų savianalizės suvestinės rengimo grupėms arba dalyvavimą jose;

11.3.6. vadovavimą ketinamų vykdyti studijų programų rengimo grupėms arba dalyvavimą jose;

11.3.7. lyderystę įgyvendinant studijų vystymo iniciatyvas Universitete ir bendradarbiaujant su kolegomis iš kitų institucijų: tarptautinių studijų projektų rengimą, dalyvavimą tarptautiniuose studijų projektuose (pvz., Arqus, Erasmus+ strateginės partnerystės, NordPlus, ir kt. tarptautiniai projektai, kur studentai įtraukiami į projektines veiklas), projektų rengimą kviestinių užsienio lektorių dėstymui Akademijoje; nacionalinės reikšmės studijų projektų rengimą ir kt. studijų tarptautinimo projektų rengimą ir vystymą.

## **IV SKYRIUS LĖŠŲ PASKIRSTYMAS UŽ ĮNAŠĄ Į STUDIJŲ KOKYBĘ**

12. Įnašo į studijų kokybę skatinimo fondo vieno balo įvertis eurais lygus 1 proc. Universiteto bazinės mėnesinės algos (toliau – BA), kurios dydis patvirtintas Vilniaus universiteto tarybos 2021 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. TPN-25 „Dėl Vilniaus universiteto darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos aprašo patvirtinimo“. Jeigu atlikus akademinį darbuotojų skatinimo už įnašą į studijų kokybę vertinimą šiame punkte nustatyta tvarka apskaičiuota planuojama mokėtina suma viršija Skatinimo fondui skirtas metines lėšas, balo įvertis eurais mažinamas visoms Aprašo 11 punkte nurodytoms veikloms, išskyrus 11.3.4, 11.3.5 ir 11.3.6 papunkčiuose nurodytas veiklas, ir apskaičiuojamas pagal 13.2.1 punktą.

13. Akademijos akademinio darbuotojo skatinimo suma (*DS*) per mokslo metus apskaičiuojama pagal formulę:

13.1. kai planuojama mokėtina suma neviršija Skatinimo fondui skirtų metinių lėšų:

$$DS = D_{KRS} \times (BA \times 1\%)$$

13.2. kai planuojama mokėtina suma viršija Skatinimo fondui skirtas metines lėšas:

13.2.1. vieno balo įvertis eurai (VBE) apskaičiuojamas pagal formulę:

$$VBE = (MF - \sum D_{SK}) / D_{VBS}$$

13.2.2. dėstytojo skatinimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$$DS = D_{SK} + (D_{BS} \times VBE)$$

$D_{SK}$  – dėstytojo skatinimo suma (Eur) už 11.3.4, 11.3.5, 11.3.6 papunkčiuose nurodytas veiklas,

$D_{KRS}$  – dėstytojo iš viso per mokslo metus surinktų balų skaičius,

$D_{VBS}$  – visų dėstytojų surinktų balų skaičius per mokslo metus, išskyrus 11.3.4, 11.3.5, 11.3.6 papunkčiuose nurodytų veiklų balų skaičių,

$D_{BS}$  – dėstytojo surinktų balų skaičius per mokslo metus, išskyrus 11.3.4, 11.3.5, 11.3.6 papunkčiuose nurodytų veiklų balų skaičių,

$MF$  – metinis skatinimo fondas.

---

**ĮNAŠO Į STUDIJŲ KOKYBĘ RŪŠYS, RODIKLIAI IR BALAI**

Eil. Nr.	Įnašo į studijų kokybę rūšis	Rodiklis	Balas
<b>1. Nuolatinis dėstymo ir vadovavimo studentams įgūdžių tobulinimas</b>			
1.1.	Mentoriavimas (darbas su podoktorantūros stažuotoju Akademijoje)	Darbas su podoktorantūros stažuotoju. Pateikiami pagrindžiantys ir veiklas įrodantys dokumentai	5 – darbas su vienu podoktorantūros stažuotoju
1.2.	Mokymo (-si) arba pedagoginių įgūdžių tobulinimo pagalba Akademijos studijuojantiems arba akademiniam darbuotojams (dėstytojo Universiteto bendruomenės nariams organizuojamos veiklos, kurios nėra studijų programos dalis, bet susijusios su studijų programos turiniu: išvykos, seminarai, kursai, mokymai, dirbtuvės, profesinio meistriškumo kursai ( <i>master class</i> ) ir kt.)	Veiklų skaičius – ne mažiau kaip 2 per mokslo metus; bendra veiklų trukmė – ne mažiau, kaip 12 akad. val. Pateikiami pagrindžiantys ir veiklas įrodantys dokumentai	5
1.3.	Savo dėstymo praktikos tyrimus ir jų sklaidą, gerosios mokymo ir mokymosi praktikos dalinimasis (studijų programų populiarinimas dalyvaujant diskusijose, edukacinėse meninėse / koncertinėse veiklose; studijų programų populiarinimas mokiniam ir potencialiems Akademijos studentams / klausytojams; mokytojų edukacinių stažuočių organizavimas, moksleivių ekskursijos ir užsiėmimai)	Veiklų skaičius – ne mažiau kaip 2 per mokslo metus; bendra veiklų trukmė – ne mažiau, kaip 12 akad. val. Pateikiami pagrindžiantys ir veiklas įrodantys dokumentai	5
1.4.	Vadovavimas studentų baigiamiesiems darbams (projektams) ir disertacijoms, kurie apdovanoti ar kitaip pripažinti išskirtiniais. (išskirtiniais darbais laikomi <i>Magna Cum Laude</i> diplomus gavusių studentų baigiamieji darbai; Lietuvos Jaunųjų Mokslininkų Sąjungos ar kitų organizacijų apdovanoti geriausi daktaro disertacijų ar magistrų darbai)	Apdovanojimą ar pripažinimą patvirtinantis dokumentas	3
1.5.	Dėstymo įvertinimai ar apdovanojimai už Universiteto ribų (pvz., Lietuvos Respublikos valstybinių institucijų apdovanojimai, užsienio ambasadų ar kiti valstybiniai apdovanojimai, išskyrus padėkas)	Įvertinimą ar pripažinimą patvirtinantis dokumentas	3
1.6.	Kviestinių pranešimų, paskaitų vykdomų studijų programų tematikomis skaitymas mokymo ir mokymosi, profesinių tinklų renginiuose, išskyrus mokslines konferencijas ir kitus mokslinius renginius.	Veiklų skaičius – mažiausiai 1 per mokslo metus. Pateikiami pagrindžiantys ir veiklas įrodantys dokumentai	3

Eil. Nr.	Įnašo į studijų kokybę rūšis	Rodiklis	Balas
1.7.	Meninė / koncertinė veikla (pripažinti meniniai projektai, konkursai, festivaliai, koncertai ir kt.)	Pateikiami pagrindžiantys ir veiklas įrodantys dokumentai	5 – tarptautinio masto renginys 3 – nacionalinio masto renginys
<b>2. Dėstymo ir studentų pasiekimų vertinimo metodinė plėtra ir edukacinės inovacijos</b>			
2.1.	Pirmosios ir antrosios pakopos studentų įtraukimas į mokslinius ir projektus, bendrus tyrimus ir jų publikavimas. Įtrauktu į mokslinius tyrimus laikomas studentas turintis su darbo vadovu bendrų publikacijų, patenkančių į kasmetinį Universiteto mokslo / vertinimą, studentas pristatęs pranešimą mokslinėje konferencijoje, studentas gavęs finansavimą studentų moksliniams tyrimams (pvz., įskaitant Lietuvos mokslo tarybos studentų vasaros praktikas ir studentų mokslinius tyrimus semestro metu)	Publikacija; mokslinį pranešimą, gautą finansavimą ir (ar) kt. patvirtinantys dokumentai	5 – bendra publikacija 4 – studentų vasaros praktika, studentų moksliniai tyrimai semestro metu 3 – studento pranešimas konferencijoje
2.2.	Naujų tarpdisciplininių studijų dalykų / modulių rengimas ir dėstymas studijų programose, bendradarbiaujant su kitų disciplinų kolegomis akademiniais darbuotojais	Tarpdisciplininis studijų dalykas, kursinis darbas, projektas (nurodant kiekvieno akademinio darbuotojo indėlį)	5 – naujo tarpdisciplininio studijų dalyko/ modulio parengimas (aprašas) kelių mokslo sričių dėstytojų
2.3.	Kontaktinis ir (ar) nuotolinis dėstymas studijuojančiųjų grupėms, kuriose bendrai studijuoja užsienio ir Šiaulių akademijos studijuojantieji: paskaitų dėstymas, praktikų, laboratorinių darbų, seminarų vedimas (pvz., dėstymas tarptautiniuose studijų projektuose, į lietuvių studentų grupes trumpalaikiam periodui integruojami užsienio aukštųjų mokyklų studentai, Arqus mobilumo langai ir kt.)	Dėstymo veiklų skaičius – ne mažiau kaip 8 akad. val. per mokslo metus	5 – kontaktinis paskaitų dėstymas, praktikos, laboratorinių darbų, seminarų vedimas, konsultavimas 3 – nuotolinis paskaitų dėstymas, praktikos, laboratorinių darbų, seminarų vedimas, konsultavimas
2.4	Edukacinių inovacijų kūrimas ir taikymas (pvz., už iniciatyvas, kurios buvo patvirtintos ir įgyvendintos vadovaujantis Universiteto rektoriaus arba jo įgalioto asmens tvirtinama edukacinių iniciatyvų finansavimo tvarka)	Dokumentas, įrodantis gautą finansavimą	1
<b>3. Mokomojo turinio kūrimas ir studijų plėtra</b>			
3.1.	Savo srities ar tarpdisciplininių mokslinių tyrimų rezultatais grįstos mokomosios ir metodinės medžiagos studijų rezultatams pasiekti kūrimas (metodinių priemonių rengimas)	Studijuojantiems laisvai prieinama metodinė medžiaga/ priemonė (nurodant kiekvieno akademinio darbuotojo indėlį)	15 – naujos metodinės medžiagos/ priemonės sukūrimas, publikavimas ir (ar) patalpinimas VU virtualiose studijų priegose
3.2.	Mokymo (-si) turinio naudojant informacines komunikacijos technologijas efektyviam mokymui (-si) kūrimas (naujai sukurtas virtualios mokymo (si) aplinkos (toliau – VMA) kursas, kuris yra tinkamas nuotoliniam ir /ar savarankiškam darbui) ir	VMA kursas, kuriame turi būti struktūruotai, aiškiai ir tvarkingai pateikta teorinė, laboratorinių darbų, praktikų ar kt. veiklų medžiaga; sukurti įsivertinimo įrankiai; sukurtos	5 – už naujai sukurtą VMA kursą, kuris yra tinkamas nuotoliniam ir/ar savarankiškam darbui ir į jį sukelta daugiau kaip 70 % studijų

Eil. Nr.	Įnašo į studijų kokybę rūšis	Rodiklis	Balas
	į jį sukelta studijų dalyko medžiaga ir veiklos	savarankiško ir/ar kt. užduotys. Pateikiami SPK protokolas su patvirtintu parengtu VMA kursu arba SPK paskirto recenzento pasirašyta VMA studijų kurso paregimo lygio nustatymo recenzija	dalyko medžiagos ir veiklų VMA aplinkoje ( <a href="https://emokymai.vu.lt">https://emokymai.vu.lt</a> )
3.3.	Organizavimas ir dalyvavimas studijų kokybės užtikrinimo, taip pat neformalaus ugdymo veiklose (išskyrus mokslines konferencijas ir kitus mokslinius renginius) Akademijoje (pvz., kokybės dienos su socialiniais partneriais ir kitomis išorės institucijomis / organizacijomis; vertimo konkursai, meninė / koncertinė veikla ir kt.).	Veiklų trukmė – ne mažiau, kaip 8 akad. val. Pateikiami pagrindžiantys ir veiklas įrodantys dokumentai	5 – veiklų organizavimas ir dalyvavimas (su konkrečiu indėliu) veiklose
3.4.	Vadovavimas Universiteto ar Akademijos studijų organizavimo ir (ar) studijų kokybės užtikrinimo grupėms, komitetams, komisijoms arba dalyvavimas juose (išskyrus vadovavimą studijų programos komitetui), įskaitant darbą baigiamųjų darbų komisijose	Universiteto rektoriaus ar jo įgalioto asmens ir / ar Akademijos direktoriaus įsakymas dėl vadovavimo/ dalyvavimo darbo grupėse ir komisijose Akademijos tarybos nutarimas dėl dalyvavimo studijų programų komitete	5 – vadovavimas darbo grupei/ komisijai 3 – dalyvavimas darbo grupėje / komisijoje Studijų programų komitetų (toliau – SPK) nariams – 50 proc. nuo Akademijos tarybos patvirtintų SPK pirmininkams priemonių dydžių. Suma paskirstoma SPK pirmininkų.
3.5.	Vadovavimas pirmosios ir antrosios pakopos, profesinių studijų, doktorantūros krypties studijų savianalizės suvestinės rengimo darbo grupėms arba dalyvavimą jose	Akademijos direktoriaus įsakymas Studijų prorektoriaus įsakymas	25 – vadovavimas tarpfakultetinei savianalizės suvestinės rengimo darbo grupei 20 – vadovavimas Akademijos savianalizės suvestinės rengimo darbo grupei 15 – dalyvavimas tarpfakultetinėje arba Akademijos savianalizės suvestinės rengimo darbo grupėje 3 – dalyvavimas paskesnės veiklos darbo grupėje
3.6.	Vadovavimas ketinamų vykdyti studijų programų rengimo grupėms arba dalyvavimas jose	Akademijos direktoriaus įsakymas Teigiamas Studijų kokybės vertinimo centro spendimas dėl programos įregistravimo studijų programų registre	25 – vadovavimas darbo grupei 15 – dalyvavimas darbo grupėje
3.7.	Lyderystė įgyvendinant studijų vystymo iniciatyvas Universitete ir	Dalyvavimo projektuose įrodantys dokumentai.	10 – gavę finansavimą tarptautiniai studijų projektai, kurių rengėjai ir

Eil. Nr.	Įnašo į studijų kokybę rūšis	Rodiklis	Balas
	<p>bendradarbiaujant su kolegomis iš kitų institucijų:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tarptautinių studijų projektų rengimas, dalyvavimas tarptautiniuose studijų projektuose (pvz., Arqus, Erasmus+ strateginės partnerystės, NordPlus ir kt. tarptautiniai projektai, kur studentai įtraukiami į projektines veiklas);</li> <li>- projektų rengimas kviestinių užsienio lektorių dėstymui Akademijoje;</li> <li>- nacionalinės reikšmės studijų projektų rengimas;</li> <li>- kitų studijų tarptautinimo projektų rengimas ir vystymas.</li> </ul>	<p>Paraiškų dokumentai (įskaitant ir negavusias finansavimą paraiškos, kada rengėjai buvo Akademijos akademiniai darbuotojai)</p>	<p>koordinatoriai yra Akademijos akademiniai darbuotojai (projekto vadovas)</p> <p>7 – gavę finansavimą tarptautiniai studijų projektai, kurių rengėjai ir koordinatoriai yra Akademijos akademiniai darbuotojai (projekto grupės narys)</p> <p>5 – gavę finansavimą nacionalinės reikšmės studijų projektai, kurių rengėjai yra Akademijos akademiniai darbuotojai</p> <p>4 – gavę finansavimą projektai/ paraiškos kviestinių užsienio lektorių dėstymui Akademijoje</p> <p>3 – negavę finansavimą tarptautiniai studijų projektai, kurių rengėjai yra Akademijos akademiniai darbuotojai</p>